



12.04.2024

**CIRCULAR – DOCUMENTOS A PRESENTAR PARA  
EL DIPLOMA DE BACHILLER**

Señores Padres de Familia de la Promoción 2024:

El colegio debe iniciar los trámites para la impresión del **Diploma de Bachiller en Humanidades** y el **Diploma de Bachiller Técnico Medio con especialidad en Sistemas Informáticos** ante la Dirección Distrital de Educación 1 y la Dirección Departamental de Educación (Seduca).

Los requisitos que exige el Ministerio de Educación, son los siguientes:

- ✓ **1** certificado de Nacimiento **original actualizado**.  
Si el estudiante nació en el extranjero debe presentar **2** fotocopias del certificado de nacimiento debidamente legalizadas y apostilladas.
- ✓ Presentar el carnet de identidad original a Ma. Isabel Secretaria-Trámites (para sacar las fotocopias a color) el carnet se les devolverá 2 días después, por favor deben verificar la fecha de vencimiento.
- ✓ **4** fotografías 4 x 4 fondo **celeste claro** en papel mate.
- ✓ **6** fotografías 4 x 4 fondo rojo en papel mate.

**NOTA: Debido a que el Seduca ha rechazado los documentos porque los tonos del color de las fotografías varían de un foto-estudio a otro y para evitar estas observaciones, los estudiantes deben ir a tomarse las fotografías en el Foto Estudio Relieve (Barrio Equipetrol 3º anillo interno, frente al Hotel Los Tajibos).**

**\*\* Todos los requisitos solicitados deben ser presentados a Ma. Isabel impostergablemente hasta el día LUNES 25.03.2024.**

- **NOTA IMPORTANTE: Requisitos indispensables exigidos por el Ministerio de Educación para la fotografía que se colocará en ambos diplomas:**
  - En la fotografía el/la estudiante **DEBE ESTAR DE FRENTE Y NO DEBE SONREIR**
  - El/la estudiante **NO DEBE PORTAR LENTES**
  - Los varones **NO DEBEN ESTAR con BARBA, BIGOTES y/o AROS**
  - La estudiante **debe estar con el cabello detrás de los hombros (las fotografías donde el cabello cubre la cara, las orejas, los hombros o el pecho SON RECHAZADAS en el SEDUCA).**
- **ALUMNOS QUE ESTUDIARON EL NIVEL SECUNDARIO EN OTRA UNIDAD EDUCATIVA U OTRO DEPARTAMENTO.**
  - **El bachiller que estudió en otra unidad educativa dentro del Departamento de Santa Cruz,** debe presentar la libreta electrónica o certificado de estudio desde el 3º curso del Nivel Secundario y una copia legalizada del centralizador de notas de cada curso; todos los documentos deben estar firmados por la **Dirección Distrital que le corresponde a la unidad educativa.**
  - **En caso de venir de otro departamento,** debe presentar la libreta electrónica o certificado de estudio desde el 3º curso del Nivel Secundario y una copia legalizada del centralizador de notas de cada curso; los documentos deben estar firmados por la **Dirección Distrital** y por la **Dirección Departamental de Educación del Departamento donde estudió el alumno.**
  - **El/la bachiller que estudio en el extranjero y va a concluir sus estudios en Bolivia debe presentar las notas desde 1º de Secundaria debidamente legalizadas y apostilladas.**

**SI LOS REQUISITOS SOLICITADOS NO SON PRESENTADOS EN LA FECHA INDICADA, EL COLEGIO NO SE RESPONSABILIZA POR LA ENTREGA DEL DIPLOMA DE BACHILLER Y EL TRÁMITE SERÁ REALIZADO POR EL ESTUDIANTE.**

Atentamente.

**Ma. Isabel Romero R.**

**Secretaria-Trámites**

Deutsche Schule /Colegio Alemán Santa Cruz - Bolivia

Tel.: +59-1-3-332-6820 Int. 114

E-Mail: [secretaria-tramites@ds-santacruz.bo](mailto:secretaria-tramites@ds-santacruz.bo)

